

SEGRETERIE NAZIONALI

COMUNICATO

Si è tenuto ieri, 4 febbraio c.a., l'incontro con HR SIAE, nel corso del quale siamo giunti alla sottoscrizione di due accordi:

- Pianificazione ferie
- Formazione

FERIE

Per quanto riguarda le ferie abbiamo concordato un sistema di pianificazione diviso in due parti, che aiuterà la fruizione con una maggiore flessibilità rispetto al passato: entro il mese di marzo verranno indicate le ferie che si intendono fruire entro il mese di settembre - in misura di tre settimane - e le restanti verranno pianificate entro il 30 settembre.

Le ferie collettive restano, come da contratto, determinate dall'Azienda in misura di 8 giorni per l'anno in corso (28 aprile, 11,12,13,14 agosto, 24, 29 e 30 dicembre). Vista la particolare calendarizzazione delle giornate del 2 maggio e del 31 dicembre, le scriventi OO.SS hanno chiesto, e l'azienda accettato, di facilitarne la fruizione.

Verranno effettuati incontri fra HR e le OO.SS per verifiche periodiche sul piano ferie.

FORMAZIONE

È stato inoltre concluso un accordo sulla formazione finanziata dal Ministero del Lavoro, formazione che riguarderà tutti i lavoratori su materie finalizzate ad acquisire nuove competenze e a migliorare quelle già acquisite. La formazione sarà effettuata in orario di lavoro e si svilupperà su 45 ore a dipendente.

PREMIO DI RISULTATO

La SIAE ha comunicato il raggiungimento degli obiettivi previsti dal contratto utili alla erogazione del premio di risultato.

Nel corso del prossimo incontro si valuteranno congiuntamente gli obiettivi per il PDR 2025 pur mantenendo lo stesso impianto.

SMART WEEK

In tema di smart week è stata comunicata l'adesione di circa il 20% della platea interessata.

Abbiamo segnalato che questa adesione non è stata per tutti libera, ma in alcuni casi scoraggiata da un atteggiamento ostativo e disincentivante di dirigenti e funzionari. L'azienda ha dichiarato che riaprirà i termini di adesione e sollecitato le OO.SS a segnalare eventuali comportamenti distonici. Eventuali difficoltà organizzative vanno segnalate ad HR e non fatte pesare al singolo lavoratore.

AREE A

L'azienda ha comunicato di aderire alla richiesta di parte confederale di adeguare l'inquadramento dei 13 dipendenti inquadrati attualmente nell'area contrattuale A, le cui mansioni reali hanno assunto negli anni un maggiore contenuto professionale, visti anche gli strumenti tecnologici utilizzati, non più compatibili con le declaratorie di questa area.

Il passaggio sarà gestito tramite conciliazioni individuali assistite dalle organizzazioni sindacati a cui si conferisce mandato.

Roma, 5 febbraio 2025